



CITTA' DI BARLETTA

*Medaglia d'Oro al Valore Militare e al Merito Civile
Città della Disfida*

AREA IV - ORGANIZZAZIONE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Proposta n. 2508
Determina n. 2313

del 29/10/2026
del 29/10/2026

OGGETTO: PROGRESSIONE VERTICALE IN DEROGA TRA LE AREE, RISERVATA AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO DEL COMUNE DI BARLETTA, PER LA COPERTURA DI COMPLESSIVI N.22 POSTI A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO, DI VARI PROFILI PROFESSIONALI. APPROVAZIONE GRADUATORIE. NOMINA VINCITORI.

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con Delibera di Giunta n. 420 del 22/12/2025 si è proceduto all'approvazione del Regolamento per la disciplina delle progressioni verticali in deroga, ai sensi dell'art. 13, commi 6, 7 e 8 del CCNL, comparto funzioni locali del 16/11/2022;
 - con determinazione dirigenziale n. 2488 del 30/12/2025 è stata indetta la procedura di selezione interna, in applicazione dell'art.13, commi 6, 7 e 8, del CCNL FL 2019-2021 e art. 52, comma 1-bis, del D.lgs.165/2001, per la progressione verticale in deroga tra le aree riservata al personale a tempo indeterminato del Comune di Barletta, per la copertura di complessivi n. 22 posti a tempo pieno e indeterminato, vari profili professionali, come meglio di seguito specificato:
 - n. 1 posto nell'Area degli Operatori esperti con il profilo professionale di Esecutore amministrativo;
 - n. 7 posti nell'Area degli Istruttori, con i seguenti profili professionali:
 - ❖ n. 6 posti - Istruttore amministrativo;
 - ❖ n. 1 posto - Istruttore contabile.
 - n. 14 posti nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, con i seguenti profili professionali:
 - ❖ n. 6 posti - Istruttore direttivo amministrativo;
 - ❖ n. 2 posti - Istruttore direttivo contabile;
 - ❖ n. 5 posti - Istruttore direttivo tecnico;
 - ❖ n. 1 posto - Istruttore direttivo di Vigilanza.
- ed è stato contestualmente approvato il bando unico relativo alla procedura de quo;
- detto avviso è stato pubblicato all'Albo Pretorio informatico del Comune di Barletta, sul sito istituzionale nella Sezione Amministrazione trasparente, Sotto-sezione Bandi di concorso, nonché sul portale INPA dal 30 dicembre 2025 al 20 gennaio 2026, ore 24:00;

- con determinazione dirigenziale n. 94 del 20/01/2026 è stato nominato quale nuovo Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 5 della L. 241/90, il Dott. Michelangelo Nigro, Dirigente del Settore organizzazione e sviluppo risorse umane;
- che, l'invio delle domande di partecipazione alla procedura de quo è avvenuto esclusivamente per via telematica attraverso il Portale del Reclutamento inPA nei termini compresi tra le ore 20:00 del 30 dicembre 2025 e le ore 23:59 del 20 gennaio 2026;

Rilevato che, entro il termine di scadenza per la presentazione delle domande e conformemente alle modalità previste dal suddetto avviso, sono pervenute n. 94 domande di partecipazione, come di seguito riportato:

- n. 3 domande di partecipazione per l'inquadramento nell'Area degli Operatori esperti (ex cat. B), profilo professionale di Esecutore amministrativo;
- n. 26 domande di partecipazione per l'inquadramento nell'Area degli Istruttori (ex Cat. C);
- n. 65 domande di partecipazione per l'inquadramento nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (ex Cat. D);

Dato atto che:

- ai sensi dell'art 7 dell'avviso le domande di partecipazione alla procedura di progressione sono state preliminarmente istruite dal gruppo di lavoro nominato con D.D. 94/2026 al fine di verificare la loro ammissibilità e l'assenza dei motivi di esclusione indicati all'art. 8 del suddetto avviso;
- con determinazione dirigenziale n. 838 del 23/04/2026 sono stati ammessi ed esclusi i candidati partecipanti alle varie procedure di progressione verticale bandite, aventi o non aventi i requisiti di partecipazione stabiliti dal Bando e la determina in oggetto è stata pubblicata sulla piattaforma "inPA" e sul sito istituzionale del Comune di Barletta, nella sezione – Amministrazione trasparente / Bandi di concorso;
- con determinazione dirigenziale n. 953 del 08/05/2026 è stata rettificata la determinazione dirigenziale n. 838 del 23/04/2026 ed è stato ammesso alla procedura de quo un ulteriore candidato dimostratosi in possesso di tutti i requisiti previsti dal Bando;

Tenuto conto che:

- l'art. 4 del Regolamento per la disciplina delle progressioni verticali in deroga, relativo alla Valutazione delle candidature, così dispone: "1. La valutazione delle candidature e la determinazione dei punteggi ...saranno effettuate da apposite commissioni valutatrici, formate da tre componenti, nominati dal Dirigente del Settore Organizzazione e Sviluppo Risorse umane. 2. Le commissioni sono composte da esperti nelle materie oggetto della selezione scelti tra dirigenti e funzionari dell'Amministrazione. Ai lavori della Commissione partecipa un segretario verbalizzante, individuato con il medesimo provvedimento di nomina della Commissione valutatrice tra i dipendenti dell'Ente. 3. Le Commissioni effettuano le valutazioni attenendosi ai criteri dell'Allegato A del Regolamento per la disciplina delle progressioni verticali in deroga;
- che con determinazione dirigenziale n.1817 del 31/08/2026 è stata nominata la commissione esaminatrice per la progressione verticale in deroga così composta:

Presidente: Nigro Michelangelo (Dirigente del Comune di Barletta)

Componente esperto: Ormas Annamaria (Funzionario contabile del Comune di Barletta)

Componente esperto: Mongelli Valentina (Funzionario tecnico del Comune di Barletta)

Segretario verbalizzante: Belfiore Gianluca (Funzionario Contabile del Comune di Barletta);

- che la Commissione, riunitasi in più sedute come si evince dai verbali allegati in modalità no web, ha ultimato le verifiche in merito ai vari profili professionali stilando le relative graduatorie definitive che si allegano;
- Ritenuto, pertanto, di dover approvare le graduatorie definitive delle procedure di progressione verticale in deroga;

Richiamati:

- il D.lgs. n. 165/2001;
- il D.lgs. n. 267/2000;
- il CCNL Funzioni Locali 2019-2022;
- Il CCNL Funzioni Locali 2022-2024;
- il Regolamento per la disciplina delle progressioni verticali in deroga, ai sensi dell'art.13, commi 6,7,8 del CCNL Funzioni locali del 16/11/2022, nonché ai sensi dell'art. 52, c. 1- bis, D. Lgs.165/2000, giusta Delibera di Giunta comunale n. 420 del 22/12/2025;

Tutto ciò premesso, sul presente atto si esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 – bis, comma 1 del D. Lgs. n. 267/00 e ss.mm.ii.

DETERMINA

1. Di approvare le graduatorie finali di merito per i seguenti profili professionali:
 - n. 1 posto nell'Area degli Operatori esperti** con il profilo professionale di Esecutore amministrativo;
 - n. 7 posti nell'Area degli Istruttori**, con i seguenti profili professionali:
 - ❖ n. 6 posti - Istruttore amministrativo;
 - ❖ n. 1 posto - Istruttore contabile.
 - n. 14 posti nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione**, con i seguenti profili professionali:
 - ❖ n. 6 posti - Istruttore direttivo amministrativo;
 - ❖ n. 2 posti - Istruttore direttivo contabile;
 - ❖ n. 5 posti - Istruttore direttivo tecnico;
 - ❖ n. 1 posto - Istruttore direttivo di Vigilanza

2. Di dichiarare vincitori della procedura di progressione verticale in deroga i candidati utilmente collocati nelle graduatorie finali di merito allegate, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
3. Di stabilire che tutti i candidati risultati vincitori per il passaggio dall'area inferiore all'area superiore saranno inquadrati nell'area superiore con decorrenza 1 novembre 2026;
4. Di dare atto che tutti i candidati risultati vincitori sottoscriveranno il contratto individuale di lavoro con decorrenza 1 novembre 2026;
5. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio, sulla piattaforma "inPA" e sul sito istituzionale del Comune di Barletta, nella sezione – Amministrazione trasparente / Bandi di concorso;
6. di dare atto che la pubblicazione avrà valore di notifica per tutti i partecipanti;
7. di dare atto che, in ossequio all'art. 7 del vigente Regolamento dell'Albo Pretorio Informatico, gli allegati pubblicati in modalità no web, richiamati in premessa, archiviati digitalmente agli atti del Settore Organizzazione e sviluppo risorse umane, sono visionabili presso l'ufficio del Responsabile Unico del Procedimento, dott. Michelangelo Nigro, previa richiesta di accesso da effettuarsi nelle forme di legge, negli orari previsti di ricevimento dello stesso ufficio;
8. di dare atto che il sistema HYPERSIC, in uso nell'ente per l'informatizzazione degli atti amministrativi, previa apposizione della firma digitale sul presente atto da parte del dirigente responsabile del servizio, invierà automaticamente la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per l'apposizione della sua firma digitale per il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa a norma dell'art.153, comma 5 del d.lgs. n.267/2000;
9. di dare atto che il sistema HYPERSIC, in uso nell'ente per l'informatizzazione degli atti amministrativi, previa apposizione della firma digitale del dirigente responsabile del servizio finanziario, invierà automaticamente la presente determinazione, per la sua pubblicazione, all'Albo pretorio Informatico;
10. di dare atto che il presente provvedimento sarà pubblicato nella sezione n. 5, del link "Amministrazione Trasparente", ai sensi art. 19 del d.lgs. 33/2013;
11. di dare atto che il presente provvedimento diventerà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile;
12. di dare atto che il responsabile della gestione documentale degli atti amministrativi pubblicati all'albo pretorio informatico con il sistema HYPERSIC è la d.ssa Rossella Messanelli, responsabile dell'Albo pretorio informatico.

Il Responsabile del procedimento
NM

Il Dirigente
Michelangelo Nigro

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

Nigro Michelangelo in data 29/10/2026



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2026** / **2508**

Settore Proponente: **AREA IV - ORGANIZZAZIONE**

Ufficio Proponente: **4.0.0 - Presidio organizzativo, informatico ed amministrativo-contabile di supporto**

Oggetto: **PROGRESSIONE VERTICALE IN DEROGA TRA LE AREE, RISERVATA AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO DEL COMUNE DI BARLETTA, PER LA COPERTURA DI COMPLESSIVI N.22 POSTI A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO, DI VARI PROFILI PROFESSIONALI. APPROVAZIONE GRADUATORIE. NOMINA VINCITORI.**

Nr. adozione settore: **198** Nr. adozione generale: **2313**

Data adozione: **29/10/2026**

Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria della presente proposta, ai sensi dell'art. 183, comma 7, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: FAVOREVOLE

Data 29/10/2026

Il Dirigente del Settore Finanziario
Nigro Michelangelo

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

Nigro Michelangelo in data 29/10/2026



CITTÀ DI BARLETTA

Medaglia d'oro al Valor Militare e al Merito Civile
Città della Disfida

Albo Pretorio Informatico

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE:

DATA 29/10/2026

N° 2313

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la determinazione dirigenziale in epigrafe è stata affissa all'Albo Pretorio on line il giorno 29/10/2026 e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni, sino al giorno 13/11/2026

Barletta, lì 29/10/2026

Il Responsabile dell'Albo Pretorio Informatico

Il Responsabile
dell'Albo Pretorio Informatico
dr.ssa Rossella Adriana Messanelli
